Abmelden aus Kursraum

In der Teilnehmerliste können mehrere Teilnehmer_innen gleichzeitig bearbeitet werden.
Sie können in einem Schritt mehrere Teilnehmer z.B. aus dem Kurs entfernen.



Falls Sie den Kurs im nächsten Semester weiternutzen wollen, entfernen Sie Studierende besser mit der Funktion „Kurs zurücksetzen“ (so werden benutzerbezogene Daten im Kurs wie z.B. Abgaben entfernt).

- Wählen Sie in der Navigation „**Teilnehmer/innen**“ aus, um die **Teilnehmerliste** anzuzeigen.
- In der Spalte „**Auswahl**“ alle betroffenen Teilnehmer/innen auswählen (1).
- Gewünschte Bearbeitung auswählen, z.B. Teilnehmer wieder aus dem Kursraum entfernen: „**Ausgewählte Selbsteinschreibung löschen/Ausgewählte manuelle Einschreibung löschen**“ (2).

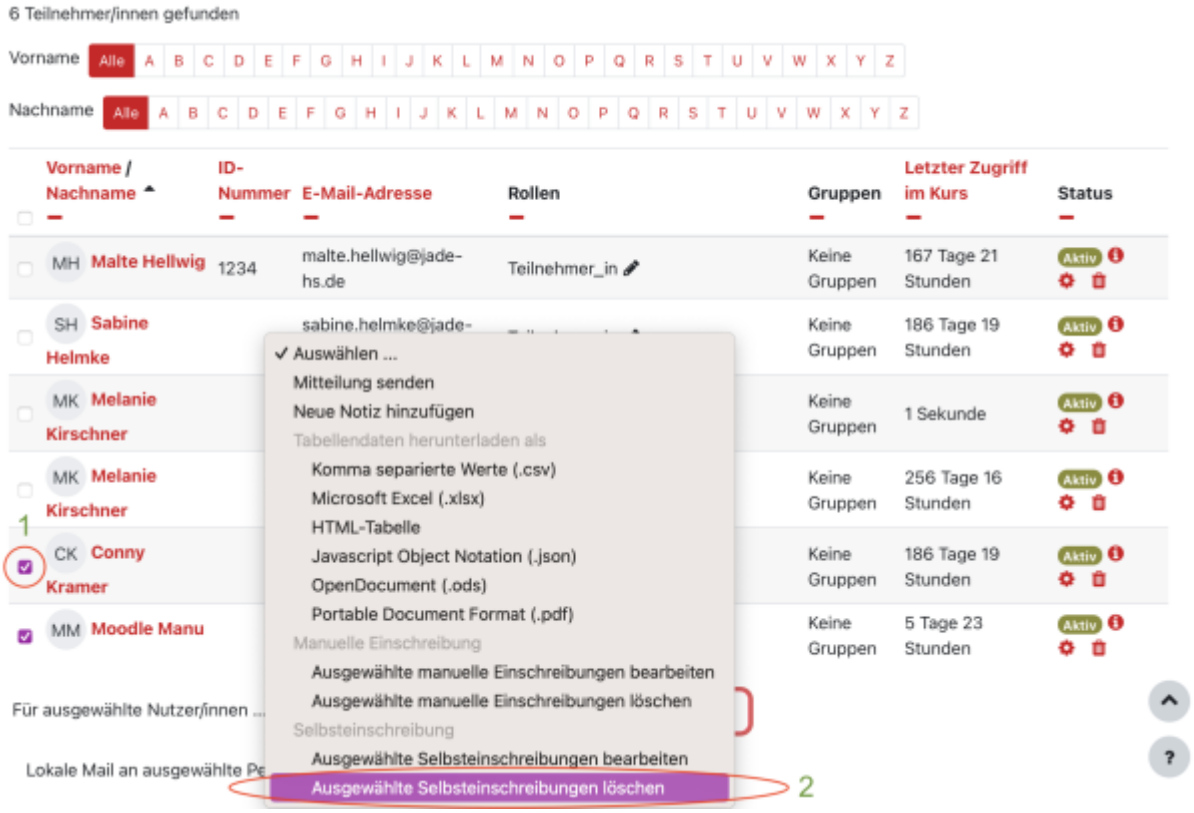


Bild: Kursteilnehmer_innen löschen

Im nächsten Schritt müssen Sie das Löschen der markierten Teilnehmer_innen erneut bestätigen. Teilnehmer_innen, die über eine andere Einschreibemethode als die zum Löschen ausgewählte eingeschrieben wurden, werden aus der Auswahl entfernt.

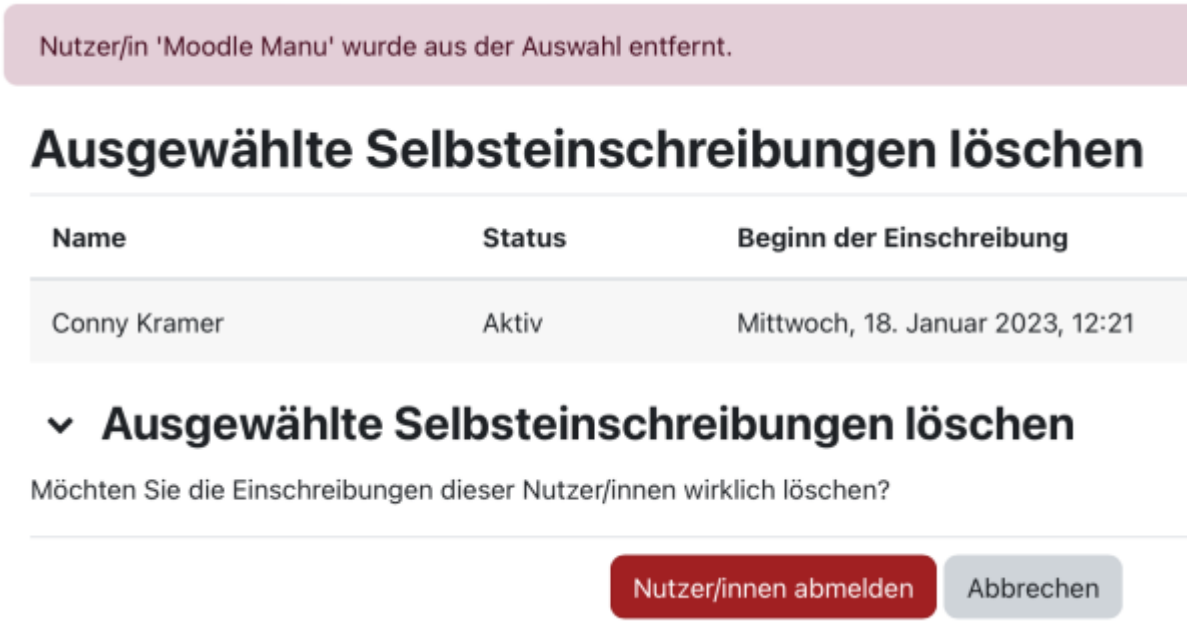


Bild: Bestätigen des Löschens

Studierende bzw. Teilnehmende können sich auch selbst aus einem Moodle-Kurs abmelden.

From:
https://lms-wiki.jade-hs.de/ - **LMS-Wiki**

Permanent link:
https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/course/leave/start

Last update: **2023/10/24 08:31**