# Abmelden aus Kursraum

In der  Teilnehmerliste können mehrere Teilnehmer_innen gleichzeitig bearbeitet werden.
Sie können in einem Schritt mehrere Teilnehmer z.B. aus dem Kurs entfernen. In der Teilnehmerliste können auch die Bearbeitungsrechte (Rollen) (im Bild Punkt 3) sowie die Gruppenzugehörigkeit (im Bild Punkt 4) von Teilnehmern geändert werden.

Falls Sie den Kurs im nächsten Semester weiternutzen wollen, entfernen Sie Studierende besser mit der Funktion „Kurs zurücksetzen“ (so werden benutzerbezogene Daten im Kurs wie z. B. Abgaben entfernt).

- Wählen Sie in der Navigation „**Teilnehmer/innen**“ aus, um die **Teilnehmerliste** anzuzeigen.
- In der Spalte „**Auswahl**“ alle betroffenen Teilnehmer/innen auswählen (1).
- Gewünschte Bearbeitung auswählen, z.B. Teilnehmer wieder aus dem Kursraum entfernen: „**Ausgewählte Selbsteinschreibung löschen**“ (2).

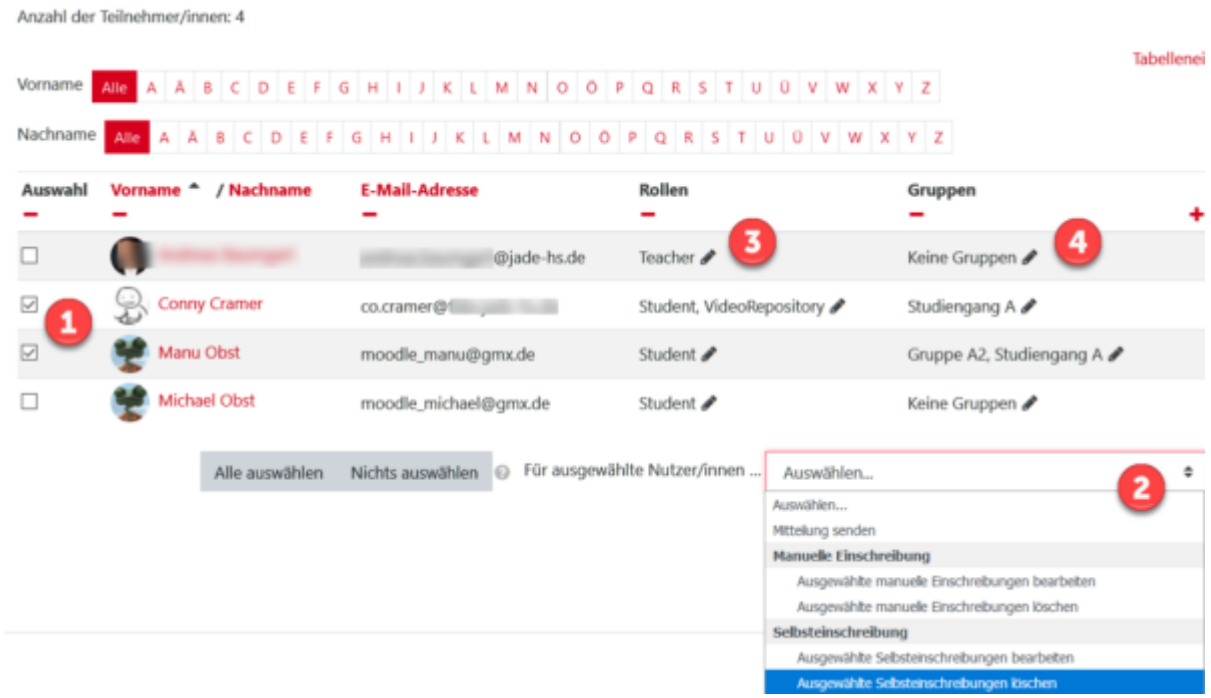



*Bild: Optionen in der Teilnehmerliste*

Studierende bzw. Teilnehmende können sich auch selbst aus einem Moodle-Kurs abmelden.

From:
https://lms-wiki.jade-hs.de/ - **LMS-Wiki**

Permanent link:
**https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/course/leave/start?rev=1678810275**

Last update: **2023/03/14 17:11**