

Dashboard

Die Kursübersicht (mittig oder unten auf der Dashboard-Seite) auf Ihrem persönlichen Dashboard zeigt Ihre Kurse.

Sie können wählen, welche Kurse gezeigt werden, Kurse nach Zeitraum filtern sowie die Darstellung ändern. Das Bild („Kachel“) zum Kurs kann von den Lehrenden jeweils für den eigenen Kursraum bearbeitet werden.

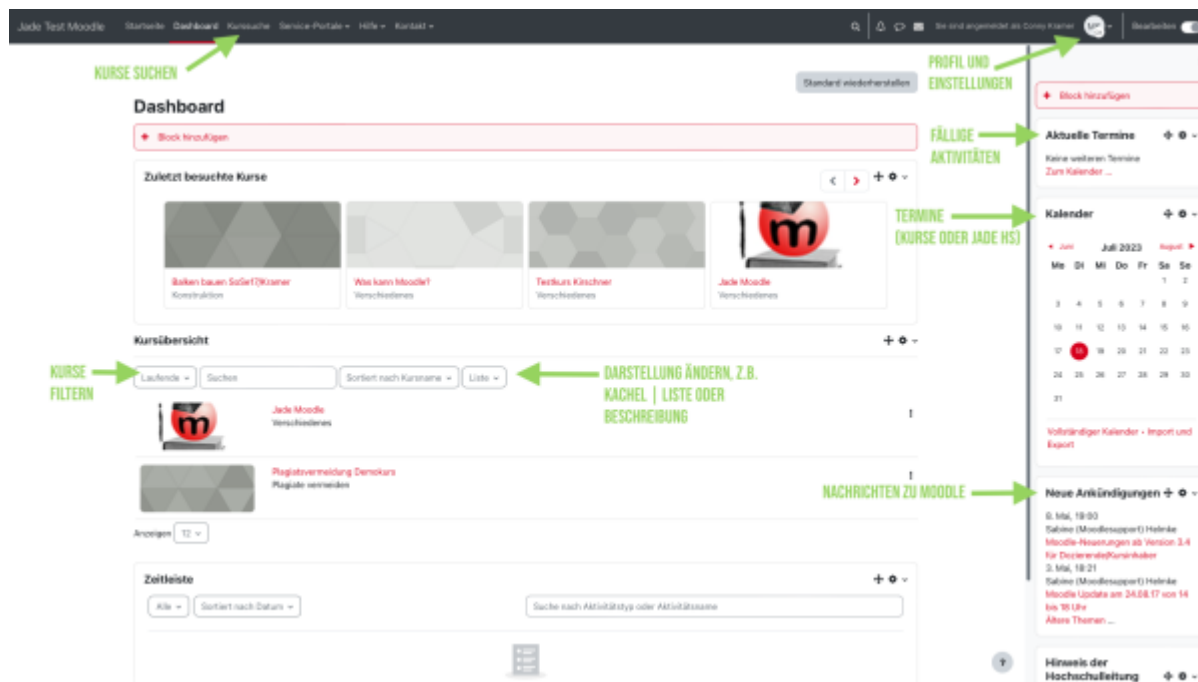


Bild: Dashboard Moodle

Kurse, in denen Sie Lehrende oder Teilnehmer sind, sehen Sie nach der Anmeldung auf dem Dashboard in der Kursübersicht. Sie können jederzeit zu dieser Ansicht zurückkehren, indem Sie in der oberen Navigation auf **Dashboard** klicken.

Weitere Kurse finden Sie mit der **Kurssuche**. Es kann nach dem Namen der Veranstaltung, den Dozierenden und Worten in der Kursbeschreibung gesucht werden.

Dashboard bearbeiten

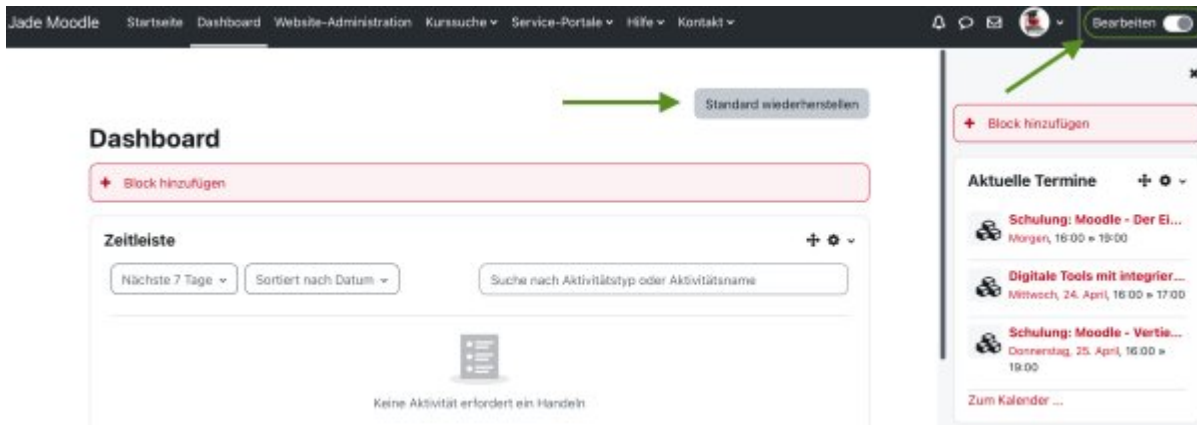
Sie können das Dashboard nach Ihren Wünschen gestalten (Blöcke verschieben/hinzufügen, Kursübersichten filtern, etc). Dazu aktivieren Sie auf der Dashboard-Seite den Schalter „Bearbeiten“ (siehe Bild weiter unten).

Standard wiederherstellen

Sehen Sie keine Kurse mehr auf dem Dashboard oder haben Sie versehentlich einen Block verschoben oder gelöscht, so können Sie die Standard-Settings Ihres Dashboards wiederherstellen:

1. in der Kursnavigation das Dashboard anklicken

2. Bearbeiten einschalten
3. Button „Standard wiederherstellen“ anklicken



[Externer Link](#)

Favoriten markieren und anzeigen

Zur besseren Übersicht können Sie auf dem Dashboard Kurse als Favoriten markieren:



Bild: Favoriten markieren in Moodle

Um nur favorisierte Kurse in dieser Liste anzuzeigen, legen Sie folgende Einstellung fest:

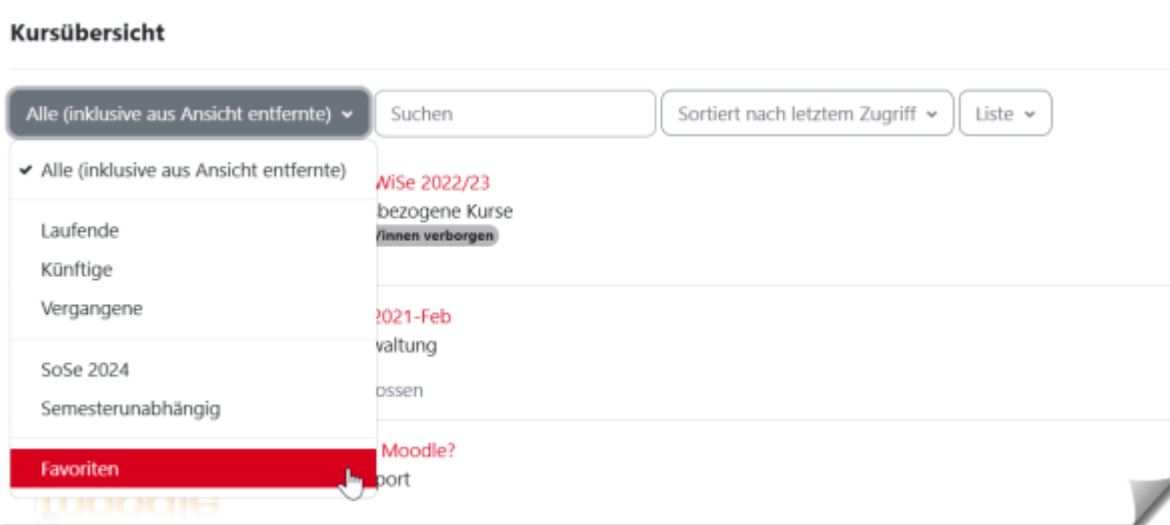


Bild: Favoriten anzeigen in Moodle

From:
<https://lms-wiki.jade-hs.de/> - **LMS-Wiki**

Permanent link:
<https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/navigation/dashboard/start?rev=1734442313>

Last update: **2024/12/17 14:31**

