

# Dashboard

Die **Kursübersicht** auf Ihrem persönlichen Dashboard zeigt Ihre Kurse. Sie können die Liste Ihrer Kurse filtern nach Zeitraum, Semester (NEU!) oder Favoriten. Lehrende können ein Bild zum Kurs jeweils für den eigenen Kursraum einstellen.

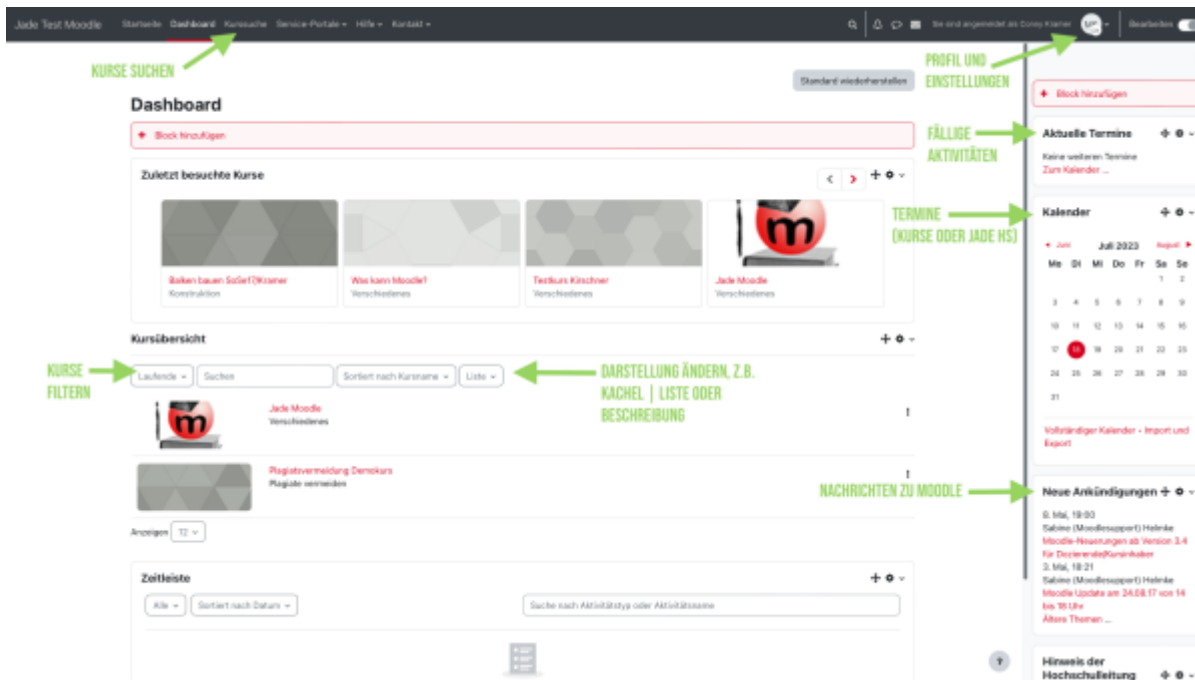


Bild: Dashboard Moodle

Kurse, in denen Sie Lehrende oder Teilnehmer sind, sehen Sie nach der Anmeldung auf dem Dashboard in der Kursübersicht. Sie können jederzeit zu dieser Ansicht zurückkehren, indem Sie in der obersten Menüleiste auf **Dashboard** klicken.

Weitere Kurse finden Sie mit Hilfe der **Kurssuche** (oberste Menüleiste). Es kann nach dem Namen der Veranstaltung, den Dozierenden und Worten in der Kursbeschreibung gesucht werden.

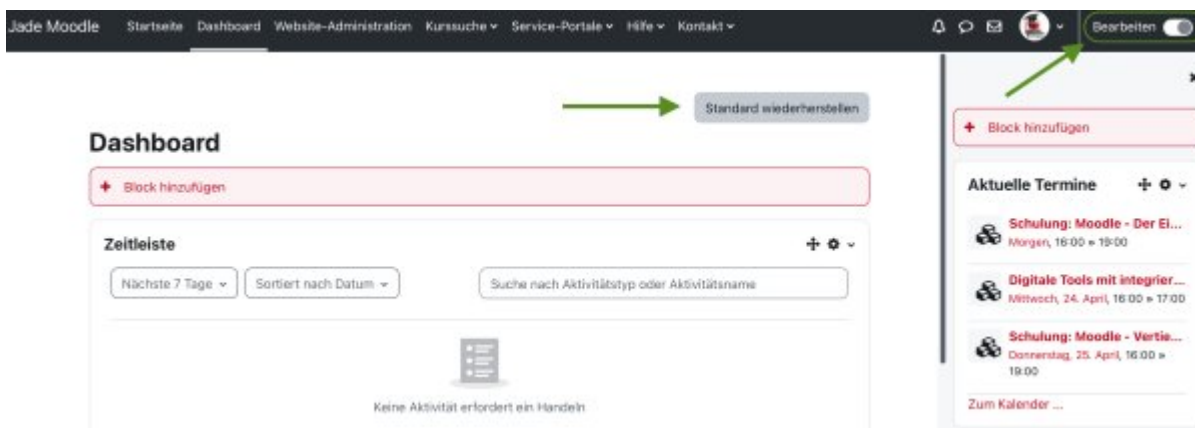
## Dashboard bearbeiten

Sie können das Dashboard bearbeiten (weitere Blöcke hinzufügen, entfernen oder verschieben). Dazu aktivieren Sie den Bearbeitungsmodus mit dem Schalter „Bearbeiten“ (oben rechts).

## Standard wiederherstellen

So können Sie die Standard-Einstellungen Ihres Dashboards wiederherstellen:

1. Dashboard aufrufen (oberstes Menü)
2. das Bearbeiten einschalten
3. Button „Standard wiederherstellen“ anklicken



## Favoriten markieren und anzeigen

Zur besseren Übersicht können Sie auf dem Dashboard Kurse als Favoriten markieren:



Bild: Favoriten markieren in Moodle

Um nur favorisierte Kurse in dieser Liste anzuzeigen, legen Sie folgende Einstellung fest:

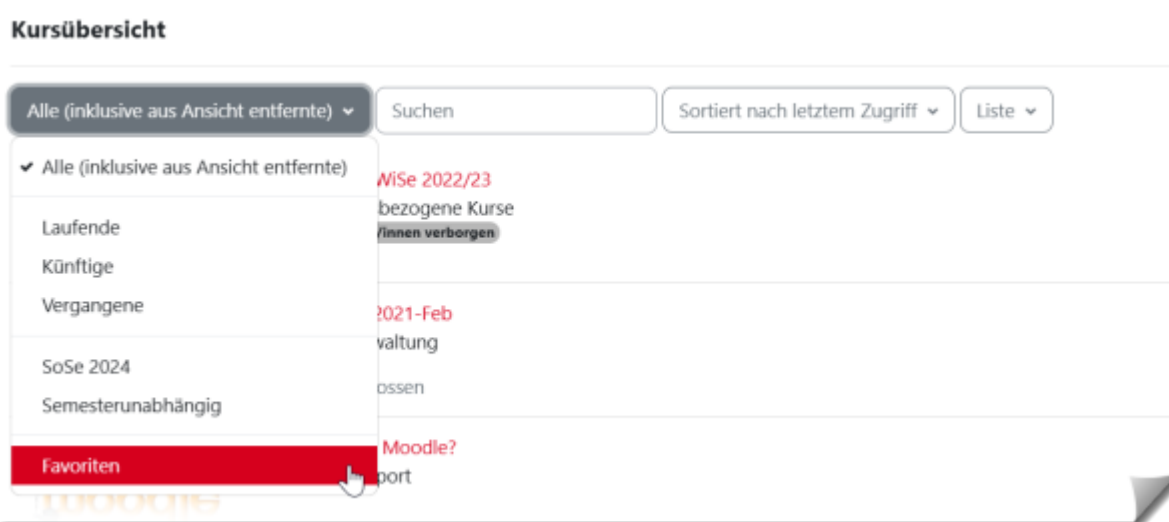


Bild: Favoriten anzeigen in Moodle

From:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/> - **LMS-Wiki**

Permanent link:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/navigation/dashboard/start?rev=1734444589>



Last update: **2024/12/17 15:09**