

Kursnamen ändern

Die Grundeinträge aus der [Kursbestellung](#) können Sie als Kursinhaber_in (Rolle „Teacher“) bearbeiten. Soll der Kursbereich geändert werden, wenden Sie sich bitte an den [Moodlesupport](#) oder Ihre [E-Learning-Beauftragten](#).



Einstellungen bearbeiten (das Zahnrad oder "Aktionsmenü")



Klicken Sie auf das Zahnrad bzw. „**Aktionsmenü**“ und dann auf „**Einstellungen bearbeiten**“.

1. Ändern Sie den „vollständigen Kursnamen“ sowie den „kurzen Kursnamen“.
2. Mit Schaltfläche „Speichern und anzeigen“ bestätigen.

(Abbrechen verlässt die Seite ohne Änderung.)

Grundeinträge

- **Vollständiger Kursname:** Veranstaltung WiSe22/Dozent
- **Kurzer Kursname:** Veranstaltung WiSe22/Dozent (Name der „Veranstaltung“ ggf. abkürzen). Die Bezeichnung muss systemweit eindeutig sein.
- **Kursbereich:** Der Kursbereich ist der Ordner, in dem der Kursraum liegt. Das ist i.d.R. der Modulname. Änderungen nimmt auf Anfrage der [Moodlesupport](#) vor.

From:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/> - LMS-Wiki

Permanent link:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/settings/name/start?rev=1667853917>

Last update: **2022/11/07 21:45**

