Gastzugang

Kurse können für Gäste freigegeben werden. Dazu muss die Kursleitung den Kurs aktiv freigeben und ggf. den Link zum Kurs (und ein optionales Passwort) mitteilen.

- Gäste können Kurse ansehen, auch ohne Login! (ggf. ein Passwort setzen, siehe unten)
- Gäste können in Kursen aber nichts tun (z. B. keinen Forenbeitrag schreiben)

Gastzugang im Kurs aktivieren

1. Gehen Sie als Kursleitung/Teacher in Ihren Kurs.
2. Wählen Sie in der Kursnavigation **Teilnehmer/innen** und wählen Sie im Dropdown-Menu **Einschreibemethoden** aus
3. Stellen Sie sicher, dass in der Tabelle bei der Einschreibemethode “**Gastzugang**” das Augen-Symbol geöffnet ist.
4. Wenn Sie nur Gästen mit Zugangsschlüssel Zugang zum Kurs gewähren möchten, dann kicken Sie auf das Bearbeiten-Symbol hinter der Einschreibemethode “Gastzugang” und tragen Sie im Feld “**Gastschlüssel**” einen Zugangsschlüssel ein.

Gastzugang einrichten, hier mit (optionalem) Passwort

From:
https://lms-wiki.jade-hs.de/ - **LMS-Wiki**

Permanent link:
https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/user/guest/start?rev=1708685958

Last update: **2024/02/23 11:59**