

Rollen in moodle

Im moodle der Jade HS erhalten □ Nutzer_innen verschiedene Rollen – je nach Funktion und Kontext.

- **Teacher:** Lehrende erhalten in ihren Kursräumen Schreibrechte. Sie können Materialien und Aktivitäten anlegen, ändern und löschen. Sie können weitere Teilnehmer in den Kursraum einschreiben oder austragen. Sie bewerten Aktivitäten. Auch Mitarbeiter_innen können Schreibrechte bzw. die Rolle „Teacher“ erhalten.
- **Student:** Studierende gelangen mit der Rollen „Student“ in ihre Kursräume. Sie können Materialien ansehen und herunterladen. Sie nutzen die angebotenen Aktivitäten, geben Arbeitsergebnisse ab und sehen sich ihre erhaltenen Bewertungen an.
- **Studentische Hilfskraft:** Studierende mit dieser Rolle führen Hilfstätigkeiten im Kursraum aus. Sie können Materialien und Aktivitäten anlegen, ändern und löschen. Bewerten können sie nicht.
- **Tutor:** Diese Rolle kann nur bewerten, aber keine Materialien oder Aktivitäten einfügen oder ändern.
- **Manager:** Auf Ebene der Kursbereiche, also z. B. für Fachbereiche oder Studiengänge, gibt es die Rolle „Manager“. Diese Personen führen administrative Arbeiten in ihrem Bereich aus: Anlegen, Verschieben oder Löschen von Kursen. Sie können auch das Ein- und Austragen von „Lehrern“ und „Studenten“ u.a. übernehmen.

From:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/> - **LMS-Wiki**

Permanent link:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/de/moodle/user/role/start?rev=1642582193>

Last update: **2022/01/19 09:49**

