

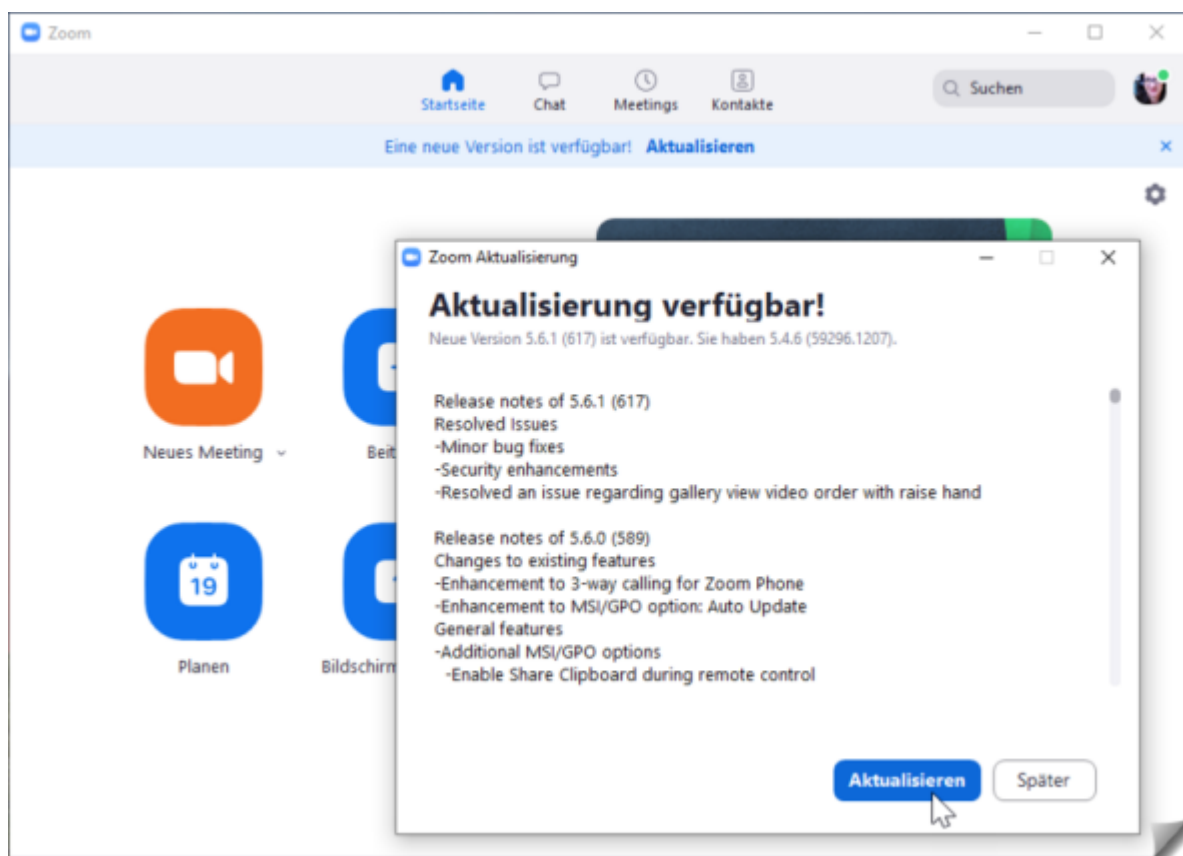
Client-Version

Die Anwendung („Zoom-Client“) sollte stets aktuell sein, um neue Funktionen nutzen zu können und Sicherheits-Updates zu erhalten.

So kontrollieren Sie die Client-Version und führen ein Update durch:

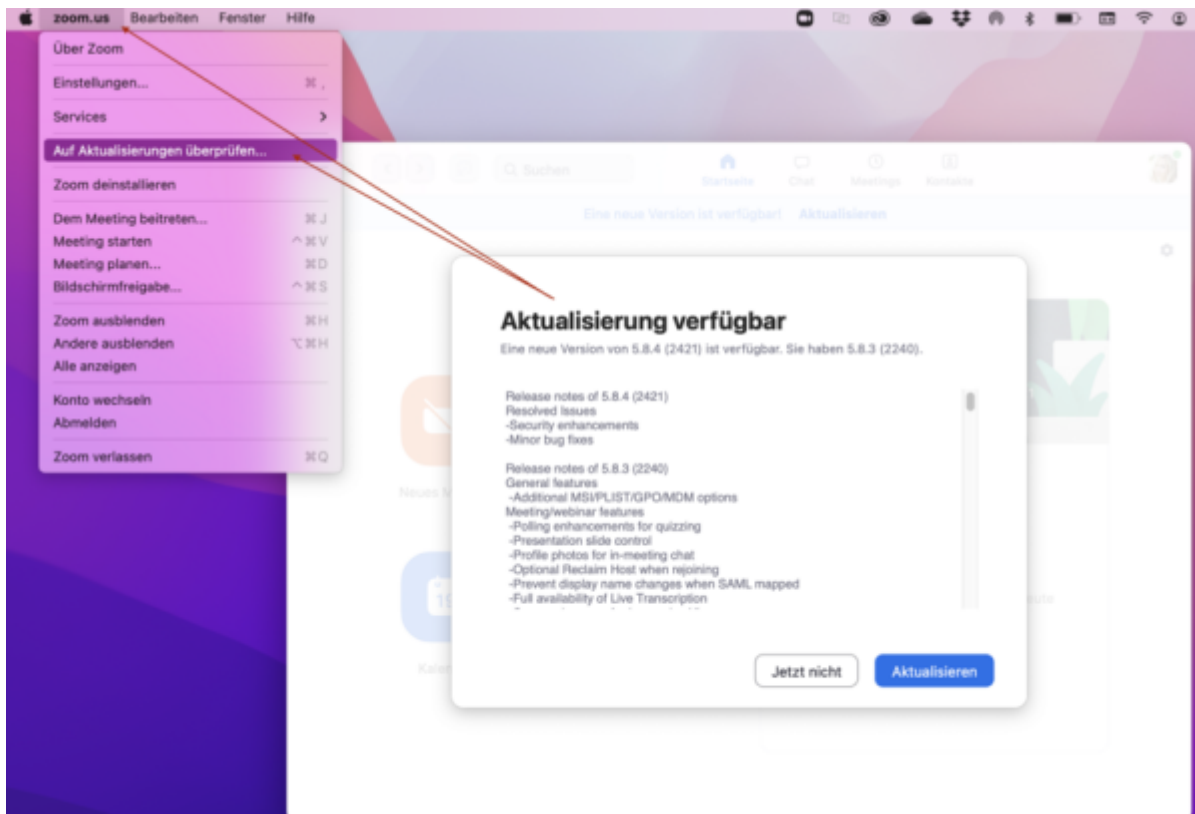
Client-Version prüfen und aktualisieren (Windows)

1. Öffnen Sie die Anwendung „Zoom“ (blaues Kamera-Symbol).
2. Klicken Sie oben rechts auf Ihr Profilbild (falls Sie kein Profilbild geladen haben: Ihre Initialen): Ein Auswahlménü öffnet sich.
3. Wählen Sie „Nach Updates suchen“.
4. Falls es ein neues Update gibt, installieren Sie dieses.



Client-Version prüfen und aktualisieren (Mac OS)

So kontrollieren Sie die Client-Version und führen ein Update durch: Öffnen Sie die Anwendung „Zoom“ (blaues Kamera-Symbol). Gehen Sie in der oberen Menüleiste auf > zoom.us und dann > Auf Aktualisierungen überprüfen.



Automatische Updates des Zoom Clients aktivieren

Wir empfehlen, [automatische Updates](#) zu aktivieren.

1. Rufen Sie die Einstellungen über das Zahnrad auf.
2. Wählen Sie in den Einstellungen unter „**Allgemein**“ und „**Zoom-Aktualisierungen**“ das Kontrollkästchen „**Zoom Desktop Client automatisch auf dem neuesten Stand halten**“, um automatische Updates zu aktivieren.

Sobald eine neue Version von Zoom verfügbar ist und Sie sich nicht in einem Zoom Meeting befinden, werden Sie aufgefordert, ein Update durchzuführen. Falls Sie sich in einem Meeting befinden, erhalten Sie die Aufforderung zum Aktualisieren, nachdem dieses beendet ist.

Sie können selbst entscheiden, wie häufig Sie Updates erhalten möchten:

- Mit der Standardeinstellung „Langsam“ erhalten Sie nicht ganz so häufig Updates, der Fokus liegt auf maximaler Stabilität (empfohlen).
- Mit der Einstellung „Schnell“ können Sie die neusten Funktionen und Updates sofort bei ihrem Erscheinen verwenden. Wichtige Sicherheitsupdates erhalten Sie in jedem Fall.

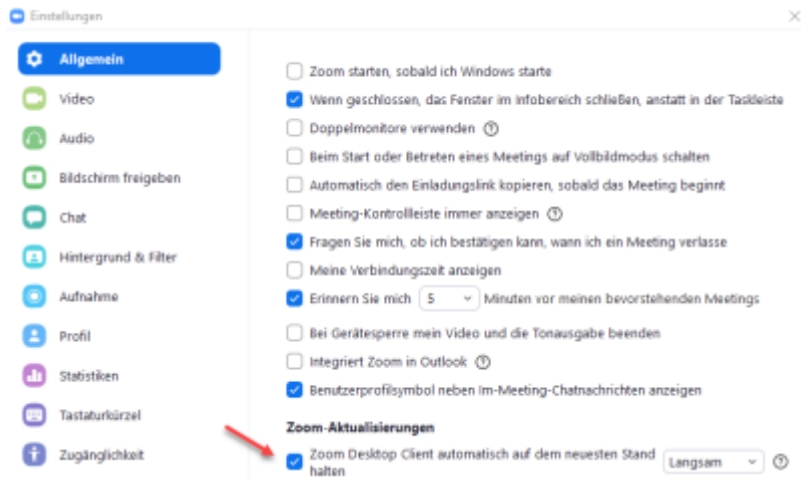
Einstellungen

- Allgemein
- Video
- Audio
- Bildschirm freigeben
- Chat
- Hintergrund & Filter
- Aufnahme
- Profil
- Statistiken
- Tastaturkürzel
- Zugänglichkeit

- Zoom starten, sobald ich Windows starte
- Wenn geschlossen, das Fenster im Infobereich schließen, anstatt in der Taskleiste
- Doppelmonitore verwenden ⓘ
- Beim Start oder Betreten eines Meetings auf Vollbildmodus schalten
- Automatisch den Einladungslink kopieren, sobald das Meeting beginnt
- Meeting-Kontrolleiste immer anzeigen ⓘ
- Fragen Sie mich, ob ich bestätigen kann, wann ich ein Meeting verlasse
- Meine Verbindungszeit anzeigen
- Erinnern Sie mich Minuten vor meinen bevorstehenden Meetings
- Bei Gerätesperre mein Video und die Tonausgabe beenden
- Integriert Zoom in Outlook ⓘ
- Benutzerprofilsymbol neben im-Meeting-Chatnachrichten anzeigen

Zoom-Aktualisierungen

- Zoom Desktop Client automatisch auf dem neuesten Stand halten ⓘ



From:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/> - LMS-Wiki

Permanent link:

<https://lms-wiki.jade-hs.de/de/webconference/zoom/client/start?rev=1659380997>

Last update: **2022/08/01 21:09**

